

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 г. УГЛЕГОРСКА

ПРИКАЗ № 77– ОД

О переводе обучающихся по ОП НОО, ООО  
с применение электронного обучения  
и дистанционных образовательных технологий

от 06.04.2020

В соответствии с письмом Правительства Сахалинской области от 26.03.2020 № 1.10-1758/20 «О направлении рекомендаций», методическими рекомендациями Минпросвещения России от 20.03.2020 № б/н, ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 №816, часть 1 ст. 157 ТК РФ, на основании рекомендаций Роспотребнадзора и Министерства просвещения России по усилению мер санитарно-эпидемиологического контроля в образовательных организациях с 18 марта 2020, в целях принятия необходимых мер по предотвращению распространения коронавирусной инфекции и защиты здоровья детей

**приказываю:**

1. Перевести образовательную деятельность школы на дистанционную форму обучения с 06.04.2020 до особого распоряжения оперативного штаба Сахалинской области по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV.

2. Перевести на работу удаленно (дистанционно) след. педагогов:

№ п/п	ФИО педагога	должность
1.	Савочкина Юлия Дмитриевна	учитель н/кл.
2.	Карцева Наталья Михайловна	учитель н/кл.
3.	Козлова Ирина Анатольевна	учитель н/кл.
4.	Лежавская Алиса Андреевна	учитель н/кл.
5.	Байкова Дина Анатольевна	учитель русского языка и литературы
6.	Кудряшова Оксана Леонидовна	учитель русского языка и литературы
7.	Литвиненко Людмила Владимировна	учитель математики, информатики, физики
8.	Лаврова Галина Михайловна	учитель истории обществознания
9.	Погорова Татьяна Львовна	учитель биологии, химии, географии
10.	Скородумова Елена Владимировна	учитель англ. языка
11.	Комарова Татьяна Викторовна	учитель физкультуры
12.	Ульянова Галина Ивановна	учитель технологии

3. При дистанционном обучении педагогическому коллективу продолжать учебный процесс, согласно расписанию, через сайт ОУ, в системе онлайн, офлайн на портале РЭШ, Учи.ру., ZOOM., WhatsApp, смешанный формат и пакетный формат
4. Классным руководителям предоставлять ежедневный отчет к 8.00 по болезни, к 11.00 часам по форме:

класс	Кол-во учащихся	Приступили в ДО				Не приступили к обучению (причина)	Болеют
		в формт. онлайн/офлайн	пакетный формат	смешанный формат	консультации в микрогруппах		
1	6						
2	14						
3	18						
4	12						
5	18						
6	13						
7	14.						
8	6						
9	17						

5. Учебные занятия начинать в 8.30 час. по основному расписанию, расположенному на сайте ОУ.
6. Длительность дистанционного урока 30мин. После каждого урока перемена в течение 15 минут.
7. В электронном журнале в разделе «Домашнее задание» ежедневно указывать сроки выполнения задания.
8. Разрешить работу микрогруппами в классах (количество учащихся не должно превышать более 5 человек)
9. Утвердить расписание уроков 1-4 классов, 5-9 классов, расписание в микрогруппах 2-3, 9 классах и расписание звонков на период дистанционного обучения.
10. Директор, зам. директора по УВР, инженер-программист, зав. производством работают с 08.00 до 16.30 часов, инженер-программист работает до 18.00. Перерыв на обед с 12.00 до 13.00.
11. Все остальные работники в период временного дистанционного обучения находятся на рабочих местах. Режим работы с 08.00 до 16.20 час. Перерыв на обед с 12.00 до 13.00 час. Инженер-программист работает с 8.00 до 18.00
12. Сторожа и уборщики служебного помещения работают по графику.
13. В учреждении соблюдать КПП, сан. обработку помещений, личную гигиену. При входе в помещение руки обрабатывать кожным антисептиком.
14. При необходимости всем работающим будут выданы справки о том, что вы работаете в учреждении образования.
15. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л. М. Кузнецова